

**АДМИНИСТРАЦИЯ ИСТОМИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**АКСАЙСКИЙ РАЙОН РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

15.05.2023 х. Островского № 71

Об утверждении плана мероприятий

в целях предупреждения и пресечения

нарушений в финансово-бюджетной сфере

в Истоминском сельском поселении

на 2023 год

Во исполнения Постановления Администрации Истоминского сельского поселения от 01.10.2020г. № 168 «Об утверждении Стандартов внутреннего муниципального финансового контроля» и в целях предупреждения и пресечения нарушений в финансово-бюджетной сфере, а также повышения качества осуществления внутреннего муниципального финансового контроля, -

1. Утвердить план мероприятий в целях предупреждения и пресечения нарушений в финансово-бюджетной сфере в Истоминском сельском поселении на 2023 год согласно приложению, к настоящему распоряжению.

2. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на

заместителя главы Администрации Истоминского сельского поселения Аракелян И.С.

Глава Администрации

Истоминского сельского поселения Д. А. Кудовба

распоряжение вносит

сектор экономики и финансов

Приложение

к распоряжению

Администрации Истоминского

сельского поселения

от 15.05.2023№71

План мероприятий в целях предупреждения и пресечения нарушений в финансово-бюджетной сфере в Истоминском сельском поселении

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №пп | Наименование мероприятия | Ответственный исполнитель | Срок исполнения |
| **1.** | **Ведения бухгалтерского(финансового) учёта, формирование бухгалтерской (финансовой) отчётности** |  |  |
| 1.1. | Провести анализ систематизации первичных документов в регистрах бухгалтерского учёта за 2022 и текущий период 2023 года | Главный бухгалтер администрации главный бухгалтер МБУК ИСП «Дорожный СДК» | 01.07.2023 |
| 1.2. | Провести анализ отражение банковские гарантии в бухгалтерском учёте за 2022 и текущий период 2023 года | Главный бухгалтер администрации главный бухгалтер МБУК ИСП «Дорожный СДК» | 01.07.2023 |
| 1.3 | Провести анализ постановки на бухгалтерский учёт объекты нефинансовых активов за 2022 и текущий период 2023 года | Главный бухгалтер администрации главный бухгалтер МБУК ИСП «Дорожный СДК» | 01.07.2023 |
| 1.4. | Провести анализ списание ГСМ за 2022 и текущий период 2023 года на предмет:  -с превышением предельного значения зимнего периода (при допустимом значении 7% для Ростовской области, применялась надбавка зимнего удорожания в размере 10%) и превышением норм расхода топлива;  -приказом учреждения норм расхода топлива по автотранспортному средству;  - отметки о прохождении предрейсового медицинского осмотра;  - оформление путевых листов;  - показания одометра автомобиля с данными путевого листа | Главный бухгалтер администрации главный бухгалтер МБУК ИСП «Дорожный СДК» | 01.07.2023 |
| 1.5. | Провести анализ актов проверок материальных запасов, сверок с контрагентами за 2022 и текущий период 2023 года | Главный бухгалтер администрации главный бухгалтер МБУК ИСП «Дорожный СДК» | 01.07.2023 |
| 1.6. | Провести анализ инвентаризации обязательств в целях составления годовой бухгалтерской (бюджетной) отчётности за 2022 и текущий период 2023 года; | Главный бухгалтер администрации главный бухгалтер МБУК ИСП «Дорожный СДК» | 01.07.2023 |
| 1.7. | Провести анализ отражение просроченная кредиторская в форме  0503169 «Сведения по дебиторской и кредиторской задолженности» за 2022 и текущий период 2023 года | Главный бухгалтер администрации главный бухгалтер МБУК ИСП «Дорожный СДК» | 01.07.2023 |
| 1.8. | Провести анализ операций в бухгалтерском учёте на за балансовом счёте 27 «Материальные ценности, выданные в личное пользование работникам (сотрудникам)» за 2022 и текущий период 2023 года | Главный бухгалтер администрации главный бухгалтер МБУК ИСП «Дорожный СДК» | 01.07.2023 |
| 1.9. | Провести анализ учётной политики в части признания в бухгалтерском учёте и раскрытия в бухгалтерской (финансовой) отчётности событий после отчётной даты, иные способы ведения бухгалтерского учёта | Главный бухгалтер администрации главный бухгалтер МБУК ИСП «Дорожный СДК» | 01.07.2023 |
| 1.10. | Провести анализ списание основных средств до утилизации в бухгалтерском учёте на за балансовом счёте 02 «Материальные ценности на хранении» | Главный бухгалтер администрации ,главный бухгалтер МБУК ИСП «Дорожный СДК» | 01.07.2023 |
| 1.11. | Провести анализ бухгалтерского учёта дебиторская задолженность в части безнадёжная к взысканию | Главный бухгалтер администрации главный бухгалтер МБУК ИСП «Дорожный СДК» | 01.07.2023 |
| **2.** | **Осуществлении расходов на оплату труда** |  |  |
| 2.1. | Провести анализ дополнительных соглашений к трудовым договорам и трудовых договоров в части трудового законодательства | Заместитель главы Администрации,  директор МБУК ИСП «Дорожный СДК» | 01.07.2023 |
| 2.2. | Провести анализ выплат за 2022 и текущий период 2023 года:  -премий,  -выплат заработной платы сотрудникам согласно квалификационным требованиям к образованию и обучению,  - доплат за осуществление дополнительной работы, не входящей в круг основных должностных обязанностей сотрудников,  - доплат за увеличение объёма работ и расширение зон обслуживания,  - премий к праздничным датам,  - материальная помощь,  - выплат надбавки водителям за классность,  - выплат надбавки за качество работы водителям автомобилей,  - доплат за работу с вредными и (или) опасными условиями труда | Заместитель главы Администрации,  директор МБУК ИСП «Дорожный СДК» | 01.07.2023 |
| **3.** | **Закупка товаров, работ, услуг для государственных и муниципальных нужд за 2022 и текущий период 2023 года** |  | **01.07.2023** |
| 3.1. | Провести анализ закупки в части ценового норматива.  Провести анализ информации о ценах, содержащихся в коммерческих предложениях в части:  - аффилированных лиц,  - реестра недобросовестных поставщиков,  - информации об исполнении контрактов на оказание аналогичных услуг в реестре контрактов  - сведений ЕГРЮЛ/ЕГРИП | Ведущий экономист Администрации,  директор МБУК ИСП «Дорожный СДК» | 01.07.2023 |
| 3.2. | Провести анализ работы по муниципальных контрактов в части претензионно - исковая работа | Ведущий экономист Администрации,  директор МБУК ИСП «Дорожный СДК» | 01.07.2023 |
| 3.3. | Провести анализ приёмки и оплаты работ (материалов),соответствию условиям заключённых контрактов | Ведущий экономист Администрации,  директор МБУК ИСП «Дорожный СДК» | 01.07.2023 |
| 3.4. | Провести анализ размещённой информации об изменении  плана-графика закупок | Начальник сектора экономики и финансов Администрации,  директор МБУК ИСП «Дорожный СДК» | 01.07.2023 |
| 4. | Провести анализ обоснования (расчётов) плановых сметных показателей за 2022 и текущий период 2023 года; | Начальник сектора экономики и финансов Администрации | 01.07.2023 |

Глава Администрации

Истоминского сельского поселения Д. А. Кудовба